

PROCESO CAS N° 01 TERCERA CONVOCATORIA CON BAJA DE PERFIL, EN EL MARCO DE LA R.M N° 027-2020-MINEDU, RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 255-2020-MINEDU, SUJETA A LA EMERGENCIA SANITARIA DEL COVID - 19

PLAZAS DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIO DEL PERSONAL CAS

INTERVENCIÓN	NOMBRE DEL CARGO DE LA PLAZA	CANTIDAD DE PLAZAS	LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIO
Jornada Escolar Completa - JEC	Apoyo Educativo	1	II.EE FRAY DIEGO ORTIZ – PROGRESO
		2	II.EE JUAN VELASCO ALVARADO – RECORD CCONCCACCA
		1	II.EE JOSÉ ANTONIO ENCINAS - TOTORA
	Psicólogo (a)	1	II.EE FRAY DIEGO ORTIZ – PROGRESO
		1	II.EE JUAN VELASCO ALVARADO – RECORD CCONCCACCA
		1	II.EE JOSÉ ANTONIO ENCINAS FRANCO – VILCABAMBA
		1	II.EE JOSÉ MARÍA ARGUEDAS – CHUQUIBAMBILLA
		1	II.EE JOSÉ ANTONIO ENCINAS - TOTORA
	Secretaria (o)	1	II.EE JOSÉ ANTONIO ENCINAS - TOTORA
PROFESIONAL PARA EQUIPO ITINERANTE DE CONVIVENCIA ESCOLAR	Profesional I para Equipo Itinerante de Convivencia Escolar	1	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE GRAU

**NUEVO CRONOGRAMA DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN CAS N° 01 TERCERA CONVOCATORIA
CON BAJA DE PERFIL, EN EL MARCO DE LA R.M N° 027-2020-MINEDU, RESOLUCIÓN
MINISTERIAL N° 255-2020-MINEDU**

Nº	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE	ESTADO DEL PROCESO
01	Aprobación de la convocatoria	13 de julio 2020	Recursos humanos	PENDIENTE
02	Publicación del proceso en el Servicio Nacional de empleo	14 de julio 2020	Recursos humanos	PENDIENTE
CONVOCATORIA				
03	Publicación de convocatoria en la página web, Panel informativo y Facebook institucional	Del 15 al 17 de julio 2020	Recursos humanos	PENDIENTE
04	Presentación de la hoja de vida documentada por Mesa de partes digital de la UGEL Grau. Todos los documentos deben remitirse en formato virtual PDF al link https://forms.gle/Rs5j9hsVCrFhN8Fr6	Del 20 al 22 de julio 2020	Recursos humanos	PENDIENTE
PROCESO DE SELECCIÓN				
05	Evaluación curricular	23 de julio 2020	Comisión de contratación	PENDIENTE
06	Publicación de resultados de evaluación curricular en la página web de la UGEL Grau	24 de julio 2020	Comisión de contratación	PENDIENTE
07	Presentación de reclamos (vía mesa de partes virtual de la UGEL https://forms.gle/Rs5j9hsVCrFhN8Fr6	27 de julio 2020	Comisión de contratación	PENDIENTE
08	Absolución de reclamos de la evaluación curricular. Vía videoconferencia a través de ZOOM	29 de julio 2020	Comisión de contratación	PENDIENTE
09	Publicación de resultados de la evaluación curricular y horarios para la entrevista personal (Postulantes aptos)	29 de julio 2020	Comisión de contratación	PENDIENTE
10	Entrevista Personal (Postulantes aptos) Vía videoconferencia a través de ZOOM	30 de julio 2020 A partir de las 9:00 horas	Comisión de contratación	PENDIENTE
11	Publicación de resultado final en la página web, Facebook institucional de la UGEL Grau	30 de julio 2020	Recursos humanos	PENDIENTE
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO				
12	Suscripción, registro de contrato (Postulantes seleccionados) Vía videoconferencia a través de ZOOM	31 de julio 2020	Recursos humanos	PENDIENTE
13	Inicio de actividades	01 de agosto 2020	Administración	PENDIENTE

PRECISIONES PARA LA CONTINUIDAD DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN CAS N° 01, TERCERA CONVOCATORIA CON BAJA DE PERFIL

- A. Los expedientes deberán ser ingresados vía mesa de partes virtual de la UGEL GRAU al link <https://forms.gle/Rs5j9hsVCrFhN8Fr6> en formato PDF, en las fechas señaladas en el cronograma.
- B. El expediente será presentado en un solo archivo el cual deberá estar debidamente foliado (enumerado) desde la última hasta la primera página.
- C. La documentación del expediente tiene carácter de Declaración Jurada por lo que el postulante será responsable de la información consignada y se somete al proceso de fiscalización posterior a la presentación del expediente en cumplimiento a la Ley N° 27806, Ley de Transparencia.
- D. La documentación a presentarse debe tener el siguiente orden:
1. Solicitud de postulación (FUT UGEL GRAU o solicitud) indicando la plaza a la cual postula, **ejemplo:** "Acompañante Pedagógico EIB de Educación Inicial – Zona Andina", dicha solicitud deberá contar con rubrica (firma).
 2. Documento Nacional de Identidad.
 3. Declaraciones juradas, deberán contar con firma y huella digital (según formato)
 4. Hoja de vida (según formato)
 5. Documentos que sustentan la hoja de vida en cumplimiento a los requisitos mínimos establecidos en los Anexos de la R.M N° 027-2020-MINEDU, según el cargo al que postula.
 6. Los documentos que bonifican puntos en la calificación de expedientes debidamente rotulados, según el cargo al que postula.

Consideraciones administrativas:

- Después de presentar el expediente por Mesa de partes virtual, **NO** se podrá adicionar ni completar ningún documento.
- Para la entrevista personal, el postulante deberá mostrar en pantalla el DNI ORIGINAL.
- Al falta de algún **requisito mínimo requerido** en los perfiles de la R.M N° 027-2020-MINEDU, el postulante será declarado NO APTO o NO CUMPLE REQUISITO.
- Los certificados de capacitación deben tener una antigüedad no mayor de 5 años a la fecha de convocatoria, certificados emitidos con anterioridad a dicha fecha no tendrán validez.
- Los cursos y programas de especialización requeridos para el puesto laboral serán considerados de acuerdo al Anexo del perfil al que postula.

**GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC**
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN APURÍMAC
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL GRAU


CPC. Abad Aguilar Huamani
JEFE PERSONAL